

ACEF/1920/0321237 — Guião para a auto-avaliação corrigido

I. Evolução do ciclo de estudos desde a avaliação anterior

1. Decisão de acreditação na avaliação anterior.

1.1. Referência do anterior processo de avaliação.

ACEF/1314/21237

1.2. Decisão do Conselho de Administração.

Acreditar

1.3. Data da decisão.

2015-03-11

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE.

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE (Português e em Inglês, PDF, máx. 200kB).

[2._2._1 2 Síntese de medidas de melhoria do CE_MSc Economics_20191220.pdf](#)

3. Alterações relativas à estrutura curricular e/ou ao plano de estudos(alterações não incluídas no ponto 2).

3.1. A estrutura curricular foi alterada desde a submissão do guião na avaliação anterior?

Sim

3.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

As alterações introduzidas dizem respeito, em quase exclusividade, à alteração do n.º de créditos necessários para a conclusão do ciclo de estudos na componente de dissertação/projeto/estágio/tese.

- Redução do total de ECTS para conclusão do grau: 102 para 90 (-12 ECTS)
- Redução de ECTS de Trabalho de Projeto (Work Project): 42 para 30 (-12 ECTS)
- Redução de ECTS da área científica Economia: -14 ECTS [-12 ECTS respeitam à alteração do n.º de ECTS total de Trabalho de Projeto (Work Project)]
- Introdução de UC's obrigatórias da área científica Gestão: +2 ECTS

3.1.1. If the answer was yes, present an explanation and justification of those modifications.

The underlying changes are represented in the number of credits required to complete the study cycle and specific to the work project component.

- Reduced ECTS required for degree completion: 102 to 90 (-12 ECTS);
- Reduced ECTS for work project: 42 to 30 (-12 ECTS);
- Reduced ECTS required from the scientific area specific to Economics: -14 ECTS [-12 ECTS refers to reduced ECTS of work project];
- Introduction of mandatory curricular units from the scientific area of Management: +2 ECTS.

3.2. O plano de estudos foi alterado desde a submissão do guião na avaliação anterior?

Sim

3.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

As alterações introduzidas dizem respeito, em quase exclusividade, à alteração do n.º de créditos necessários para a conclusão do ciclo de estudos na componente de dissertação/projeto/estágio/tese.

A representatividade da área científica Economia, área de formação fundamental, é de 48,89%.

O número de ECTS proposto na componente de dissertação/projeto/estágio/tese corresponde a 1/3 do programa curricular do ciclo de estudos, possibilitando uma maior harmonização entre os ciclos de estudos conducentes ao grau de mestre da Nova SBE e permitindo ao aluno a frequência de unidades curriculares complementares à sua

formação científica e competências técnicas. Esta alteração permitirá ainda poder estabelecer paralelismos e determinar graus de comparabilidade com o praticado por outras Instituições de Ensino Superior de topo a nível internacional, posicionando a Nova SBE de uma forma mais concorrencial
As alterações introduzidas respeitam ao alinhamento do percurso formativo e oferta de unidades curriculares entre os ciclos de estudos de Mestrado 2.º Ciclo da Nova SBE. Foi homogeneizada a oferta de unidades curriculares de natureza opcional, entre todos os ciclos de estudos de Mestrado 2.º Ciclo, possibilitando aos alunos que frequentem qualquer um dos ciclos de estudos a escolha de unidades curriculares “pertencentes” à oferta de qualquer um dos outros. Isto é, um aluno que frequente o Mestrado em Economia pode, por sua preferência, escolher unidades curriculares optativas que, até então, eram pertença exclusiva da oferta do ciclo de estudos Mestrado em Gestão ou Finanças. O objetivo é a maior ampliação do horizonte de formação de cada indivíduo.

3.2.1. If the answer was yes, present an explanation and justification of those modifications.

The underlying changes are represented in the number of credits required to complete the study cycle and specific to the work project component.

With the changes under consideration there is a reduction of 7.96% in the scientific area of Economics in the curricular plan [from 58 ECTS / 102 ECTS (= 56.86%) to 44 ECTS / 90 ECTS (= 48.89%).]

The representativeness of the scientific area of Economics, fundamental knowledge, corresponds to 48.89% (44 ECTS / 90 ECTS).

The number of ECTS in the dissertation work project component corresponds to 1/3 of the curricular program of the study cycle, allowing a greater harmonization between the cycles of studies leading to the master degree of Nova SBE and allowing the student to carry out curricular units that complement their scientific knowledge and technical skills. The change also allows us to establish parallels and determine degrees of comparability with that practiced by other Higher Education Institutions, positioning Nova SBE in a new competitive universe.

The Master's in Economics was restructured in accordance with the guidelines defined for the Master's study cycles: structure uniformity and the total of ECTS for completing the degree being identical (90). The provision of elective course units was also homogenized, allowing students who attend one of the Master's degree courses to choose curricular units belonging to another Masters degree program. That is, a student enrolled in the Master in Economics can choose course units pertaining to the Finance or Management degree program, or both. The objective is to broaden the horizons of knowledge for each individual, to reinforce technical skills for those students who wish to focus their study plan in a scientific sub-area (e.g. Banking Management within the scientific area Finance).

4. Alterações relativas a instalações, parcerias e estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem (alterações não incluídas no ponto 2)

4.1. Registaram-se alterações significativas quanto a instalações e equipamentos desde o anterior processo de avaliação?
Sim

4.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma breve explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

O novo campus de Carcavelos tem uma área total de 91.000 m2.

Interior - Instalações físicas:

Career Services (80,4m2), Alumni (380 m2), Student Central - Serviços Académicos (534 m2);

30 salas de aula;

6 computer labs;

25 anfiteatros (2.125 lugares sentados);

4 auditórios (888 ls);

83 gabinetes professores (total de 214 ls);

2 salas apoio Assistentes (40 lug);

16 salas de reunião (4/8 m2);

Espaço estudo 24 horas (80,5 m2 e 220 lug);

6 Áreas de restauração (5.032 m2);

38 instalações sanitárias;

Espaço co-work (120 m2);

Biblioteca (1.780 m2 e 315 ls);

4 espaços comerciais (banco &ATM, clínica saúde e bem-estar, reprografia e seguradora);

Ginásio (1.830 m2);

Espaços multiusos (5.340 m2);

Residência estudantes (116 quartos);

8 copas.

No exterior - espaços verdes e de diversão&lazer (+/- 17.000 m2).

O novo campus está dotado com as mais modernas TIC's ao serviço de alunos, docentes, staff e comunidade.

Todo o campus é acessível a pessoas com mobilidade reduzida.

4.1.1. If the answer was yes, present a brief explanation and justification of those modifications.

The Carcavelos campus has a total area of 91,000 m2.

Indoor Areas - Facilities:

Career Services (80.4 m2), Alumni Services (380 m2), Student Central - Academic Services (534 m2);

30 classrooms;
 6 computer labs;
 25 amphitheatres (2.125 seats);
 4 auditoriums (888 seats);
 83 single and shared faculty offices (total of 214 seats);
 2 shared TA offices (40 seats);
 16 meeting rooms (4 / 8 m2);
 24 hr study hall (80.5 m2 and 220 seats);
 6 catering facilities (5.032 m2);
 38 toilet facilities;
 Cowork facility (12 0 m2);
 Library (1.780 m2 and 315 st);
 4 amenities (bank, ATM, health and wellness clinic, print-shop, insurance company);
 Gymnasium (1.830 m2);
 Multipurpose facility (5.3 40 m2);
 Hall of residence (116 rooms);
 8 break areas.
 Exterior areas- there are green areas as well as entertainment & leisure spaces (+/- 17.000 m2).
 The new campus is equipped with the most modern IT systems for students, faculty, staff and community.
 The entire campus is accessible to people with reduced mobility.

4.2. Registaram-se alterações significativas quanto a parcerias nacionais e internacionais no âmbito do ciclo de estudos desde o anterior processo de avaliação?

Sim

4.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

*Ao nível dos ciclos de estudos de Licenciatura – 1.º ciclo/Mestrado – 2.º Ciclo, a Nova SBE tem 220 acordos com universidades ou escolas de economia internacionais (versus 132 no ano letivo 2012/2013). Desses acordos, 123 estão estabelecidos ao abrigo do programa Erasmus e 97 são acordos especiais celebrados bilateralmente (fora da rede Erasmus). Estas parcerias envolvem um total de 54 países.
 Quanto a parcerias, simultaneamente com instituições nacionais/internacionais, a Nova SBE (em parceria com a FCSH) participa, desde setembro de 2016, do único acordo nacional existente com o Council for International Educational Exchange (CIEE), para promoção do intercâmbio intercultural de jovens norte-americanos.*

4.2.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

*Nova SBE has, for Bachelor's and Master's students, 220 agreements with universities or international management schools (132 in 2012/2013). 123, of that 220 agreements, are established under the Erasmus program and 97 are special agreements concluded bilaterally (and outside the Erasmus network).
 These partnerships involve 54 countries.
 Nova SBE (in partnership with FCSH) has been participating, since September 2016, in the only national agreement with the Council for International Educational Exchange (CIEE), an organization founded in 1947, which promotes the exchange of young North American college students.*

4.3. Registaram-se alterações significativas quanto a estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem desde o anterior processo de avaliação?

Sim

4.3.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

*O Student Central integra, entre outros, os Academic Services, Program Managers e Student Development Office. O Academic Services operacionaliza as atividades regulares e eventos. Os program managers são o interlocutor preferencial com os alunos.
 O Student Development Office gere os programas PAIAS, REBOOT, PEER – TUTORING, PROMOTION OF ACADEMIC SUCCESS (apoio nas dificuldades de integração) e NOVA COMMUNITY (voluntariado) e o Career Services é responsável pelas questões relacionadas com a colocação no mercado de trabalho.
 Nos últimos anos, a Nova SBE tem-se empenhado em desenvolver uma infraestrutura de IT de suporte às necessidades dos serviços académicos/estudantes. Atualmente co-existem três plataformas: Moodle (gestão de conteúdos académicos), NetPA (comunicação eletrónica entre alunos/serviços administrativos) e Job Teaser (uma plataforma internacional para interação com empregadores). O atual desafio é integrar todas essas plataformas num único sistema.*

4.3.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

*Student Central includes, among others, the Academic Services, Program Managers and Student Development Office. Academic Services manages regular activities and events. Program managers are the major contact point with students.
 Counselling is provided by the Student Development Office that organizes: PAIAS, REBOOT, PEER – TUTORING, PROMOTION OF ACADEMIC SUCCESS and NOVA COMMUNITY (volunteer).
 The Career Service is responsible for all issues related to transition to/placement the job market.
 Over the last few years, the school has engaged efforts to develop the IT infrastructure to support all academic services/student needs. We currently work on 3 platforms: Moodle (for class management), NetPA(a web-based service that supports students in their interaction with program offices) and Symplicity (an international platform for*

interaction with employers and the Careers Services). A current challenge is to integrate all these platforms in a single system.

4.4. (Quando aplicável) registaram-se alterações significativas quanto a locais de estágio e/ou formação em serviço, protocolos com as respetivas entidades e garantia de acompanhamento efetivo dos estudantes durante o estágio desde o anterior processo de avaliação?

Não

4.4.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

NA

4.4.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

NA

1. Caracterização do ciclo de estudos.

1.1 Instituição de ensino superior.

Universidade Nova De Lisboa

1.1.a. Outras Instituições de ensino superior.

1.2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):

Faculdade De Economia (UNL)

1.2.a. Outra(s) unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em associação):

1.3. Ciclo de estudos.

Mestrado em Economia

1.3. Study programme.

Masters in Economics

1.4. Grau.

Mestre

1.5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (PDF, máx. 500kB).

[1.5._Despacho n.º 368_2020_reduced.pdf](#)

1.6. Área científica predominante do ciclo de estudos.

Economia

1.6. Main scientific area of the study programme.

Economics

1.7.1. Classificação CNAEF – primeira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos):

314

1.7.2. Classificação CNAEF – segunda área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:

460

1.7.3. Classificação CNAEF – terceira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:

345

1.8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau.

90

1.9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL n.º 74/2006, de 24 de março, com a redação do DL n.º 63/2016 de 13 de

setembro):

3 semestres letivos

1.9. Duration of the study programme (article 3, DL no. 74/2006, March 24th, as written in the DL no. 63/2016, of September 13th):

3 semesters

1.10. Número máximo de admissões.

160

1.10.1. Número máximo de admissões pretendido (se diferente do número anterior) e respetiva justificação.

Considerando:

a evolução da procura nos últimos cinco anos;

os índices de procura atuais;

as condições de funcionamento do ciclo de estudos (novo campus de Carcavelos);

o reconhecimento nacional e internacional da sua qualidade (3º melhor mestrado em economia na Europa Ocidental pelo ranking best-masters.com compilado pela Eduniversal);

a qualidade e empenho do corpo docente e as estratégias de recrutamento atualmente em curso,

permitem à Nova SBE entender que o número máximo de admissões deva ser 160.

1.10.1. Intended maximum enrolment (if different from last year) and respective justification.

Considering:

the evolution of demand in the last five years;

the current demand indexes;

the conditions of operation of the study cycle (new Carcavelos campus);

the quality recognition at national and international level (3rd best masters in economics in Western Europe by the ranking). best-masters.com by Eduniversal);

the quality and commitment of the faculty;

and the admissions strategies currently in place

allow Nova SBE to understand that the maximum number of admissions should be 160.

1.11. Condições específicas de ingresso.

Para se candidatarem, os alunos têm de preencher um formulário on-line e apresentar os seguintes documentos:

1. Fotografia tipo passe

2. Cópia do documento de Identificação;

3. Curriculum Vitae;

4. Certificado de licenciatura, com discriminação das notas e ECTS, à data;

5. Certificado de Inglês (se disponível);

6. Recibo do pagamento da taxa de inscrição;

7. Outros documentos em Inglês que possam enriquecer a candidatura, como carta de motivação, cartas de recomendação, atividades extra-curriculares ou certificado do GRE.

As candidaturas são analisadas pela Comissão de Admissão após um minucioso escrutínio de todos os elementos fornecidos. Os dados são analisados de forma individual e depois comparados com as restantes candidaturas. A seleção final dos alunos a admitir resulta da combinação de vários fatores, com distintas ponderações, e que traduzem o perfil de aluno relevante para a Nova SBE. A decisão é comunicada por e-mail.

1.11. Specific entry requirements.

Candidates submit an online application form, with the following attachments:

1. Passport photo;

2. Copy of ID card;

3. Curriculum Vitae;

4. Grade transcript with full list course list and grades;

5. English Certificate (when available);

6. Application fee payment receipt;

7. Any other documents in English that may enrich the application, such as a motivation letter, reference letters, extra-curricular activities or GRE transcript.

Applications are considered by the Admission Commission after careful examination of all the information provided. The information is analyzed individually. The final selection of the students results from the combination of several factors, with different weights, and that define the student profile with interest for Nova SBE. The decision is communicated, individually, by e-mail, within one month after the submission of the application.

1.12. Regime de funcionamento.

Diurno

1.12.1. Se outro, especifique:

NA

1.12.1. If other, specify:

NA

1.13. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:

*Campus de Carcavelos
Rua da Holanda, 1
2775-405 Carcavelos – Portugal*

1.14. Regulamento de creditação de formação académica e de experiência profissional, publicado em Diário da República (PDF, máx. 500kB).

[1.14._Despacho n.º 3070_2021- Reg Creditaçao de conhecimentos academicos e profissionais_reduced.pdf](#)

1.15. Observações.

NA

1.15. Observations.

NA

2. Estrutura Curricular. Aprendizagem e ensino centrados no estudante.

2.1. Percursos alternativos, como ramos, variantes, áreas de especialização de mestrado ou especialidades de doutoramento, em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável)

2.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation compatible with the structure of the study programme (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Options/Branches/... (if applicable):

<sem resposta>

2.2. Estrutura curricular (a repetir para cada um dos percursos alternativos)

2.2. Estrutura Curricular - NA

2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).

NA

2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)

NA

2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*	Observações / Observations
Economia/Economics	E	44	0	
Gestão/Management	G	4	0	
Métodos Quantitativos/Quantitative Methods	MQ	14	0	
Contabilidade, Economia, Finanças, Gestão, Métodos Quantitativos ou Informática/Accounting, Eco., Fin, Quant. Meth. or Computer Science	C, E, F, G, M ou I	0	28	
(4 Itens)		62	28	

2.3. Metodologias de ensino e aprendizagem centradas no estudante.

2.3.1. Formas de garantia de que as metodologias de ensino e aprendizagem são adequadas aos objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, favorecendo o seu papel ativo na criação do processo de aprendizagem.

Para todas as UC estão definidos objetivos de aprendizagem e metodologias de ensino para os alcançar e que, em conjunto com o conteúdo programático, competências e sistema de avaliação, são disponibilizados a todos os alunos na plataforma Moodle.

A Nova SBE tem implementado o procedimento Course Quality and Assurance of Learning (CQAL) que semestralmente avalia o sucesso dos objetivos para cada UC. Este processo é dinâmico, sendo regularmente sujeito a uma apreciação a dois níveis (prospetivo e retrospectivo), que permite rever os conteúdos e metodologias de ensino, bem como ajustar os objetivos de aprendizagem às necessidades de formação dos alunos e da integração no mercado de trabalho.

Este processo é tutelado pelo Presidente do Conselho Pedagógico, coadjuvado pelo coordenador do ciclo de estudos e monitorizado pelo Dep. de Qualidade e Melhoria Contínua (Continuous Improvement and Quality Assurance Office).

2.3.1. Means of ensuring that the learning and teaching methodologies are coherent with the learning outcomes (knowledge, skills and competences) to be achieved by students, favouring their active role in the creation of the learning process.

For all CUs, learning objectives and teaching methodologies are defined to achieve them. The learning objectives, teaching methodologies, syllabus, skills and assessment system for each CU are available to all students on the Nova SBE Moodle platform.

Nova SBE has implemented the Course Quality and Assurance of Learning (CQAL) procedure that each semester evaluates the success of the objectives for each CU. This process is dynamic and regularly subject to a two-stage analysis (prospective and retrospective), which allows for a review of syllabus and teaching methods, as well as adjusting learning objectives to students' needs and integration into the labor market.

This process is supervised by the President of Pedagogical Council, co-adjuted by the program director and monitored by the CIQA (Continuous Improvement and Quality Assurance Office).

2.3.2. Forma de verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.

O número de ECTS por UC foi fixado tendo em conta a adequação do esforço exigido aos alunos com os objetivos do ciclo de estudos e da própria UC, devidamente enquadrados nos termos da lei e regulamentação aplicáveis e na concordância com a orientação dos docentes.

De acordo com o Artigo 4.º do Regulamento de aplicação do Sistema de créditos curriculares à UNL, fixa-se em 28 o número de horas de trabalho equivalente a um crédito ECTS.

Por forma a garantir que as unidades de crédito ECTS definidas se mantêm válidas ao longo do tempo, no final de cada semestre é realizado um inquérito em todas as UC, aos alunos e docentes, que permite aferir de forma contínua a adequação da carga de trabalho dos alunos aos objetivos de aprendizagem. Nestes inquéritos, os alunos avaliam vários itens, entre os quais, a adequação do trabalho realizado em cada UC, numa escala de 1 a 5.

2.3.2. Means of verifying that the required average student workload corresponds to the estimated in ECTS.

The number of ECTS per curricular unit was calculated taking in consideration the workload required to fulfill the program objectives, within the recommendations of the law and

According to Regulamento de aplicação do Sistema de créditos curriculares à Universidade Nova de Lisboa (Art.4), one ECTS credit equals 28 work hours and teachers' agreement.

In order to ensure that the defined ECTS remain valid over time, surveys (to students and faculty) are produced, at the end of each semester and for every course, to measure the adequacy of the students' workload and learning objectives. In these surveys, students evaluate various items, including the adequacy of workload in curricular unit on a 1 to 5 scale.

2.3.3. Formas de garantia de que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objetivos de aprendizagem.

A definição dos métodos de avaliação é inseparável dos objetivos de aprendizagem e metodologias de ensino definidas para cada UC. A metodologia que define e avalia a adequação entre os objetivos genéricos de aprendizagem para o ciclo de estudos, os objetivos e competências da UC e os métodos de ensino utilizados foi apresentada em 2.3.1. A mesma metodologia é utilizada para garantir que a avaliação dos estudantes se adequa aos objetivos de aprendizagem de cada UC. Este é um processo dinâmico, que permite rever conteúdos, objetivos e métodos de aprendizagem, e também o próprio processo de avaliação. Deste modo, pode-se ajustá-lo quer aos objetivos específicos de aprendizagem da UC, quer aos objetivos genéricos do ciclo de estudos, considerando a prioridade de os diplomados terem sólidas competências interpessoais e de comunicação, um domínio dos instrumentos analíticos, quantitativos e técnicos essenciais numa formação superior de Mestrado em Economia.

2.3.3. Means of ensuring that the student assessment methodologies are aligned with the intended learning outcomes.

The definition of the assessment method for each curricular unit is linked to the learning objectives and teaching methods. The methodology that defines and assesses the adequacy of the specific learning outcomes with the generic objectives of the program, the teaching methods, objectives and skills to be achieved was already defined in 2.3.1. The same methodology is used to ensure that students' assessment conforms with the learning objectives of each course. This is a dynamic process that makes it possible to review syllabus, objectives and learning methods and the evaluation process itself. Thus, it can be adjusted to the specific learning objectives of course or generic objectives of the program, considering the priority of graduates having strong interpersonal and communication skills, mastery of analytical, quantitative and technical tools essential in a Masters degree.

2.4. Observações

2.4 Observações.
NA

2.4 Observations.
NA

3. Pessoal Docente

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

O docente responsável pela coordenação do ciclo de estudos é a Professora Doutora Cátia Pacheco de Carvalho da Silva Batista, Doutor em Economia pela Universidade de Chicago e Professora Associada, em Regime de tempo integral.

The teacher responsible for coordinating the study cycle is Professor Cátia Pacheco de Carvalho da Silva Batista, PhD in Economics and full-time Associate Professor.

3.3 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático)

3.3. Equipa docente do ciclo de estudos / Study programme's teaching staff						
Nome / Name	Categoria / Category	Grau / Degree	Especialista / Specialist	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
AFONSO FUZETA DA PONTE DA CUNHA DE EÇA	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Mestre		Investment Analysis		Ficha submetida
ALEX ARMAND	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Economics		Ficha submetida
ALEXANDER FRASER COUTTS	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Economics		Ficha submetida
ALEXANDRE WENDE DIAS DA CUNHA	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Mestre		Management		Ficha submetida
ANA CLÁUDIA FONTOURA GOUVEIA	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Economia		Ficha submetida
ANA MARIA MATIAS SANTOS BALÇÃO REIS PEÃO DA COSTA	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Economia		Ficha submetida
ANDRÉ DE CASTRO SILVA	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Economia		Ficha submetida
ANDREW LOREN BELL	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Licenciado		Mathematical Sciences		Ficha submetida
ANTÓNIO DO PRANTO NOGUEIRA LEITE	Professor Catedrático ou equivalente	Doutor		Economia		Ficha submetida
ANTÓNIO JOSÉ SEQUEIRA MIGUEL	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Mestre		Social Entrepreneurship		Ficha submetida
ANTÓNIO MARINHO DIAS TORRES NETO	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Business Administration		Ficha submetida
ANTÓNIO MIGUEL AMOEDO LEBRE DE FREITAS	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Economics		Ficha submetida
AVELINO MIGUEL DA MOTA DE PINA E CUNHA	Professor Catedrático ou equivalente	Doutor		Marketing		Ficha submetida
CARLOS DANIEL RODRIGUES DE ASSUNÇÃO SANTOS	Professor Associado convidado ou equivalente	Doutor		Economics		Ficha submetida
CATHERINE THÉRÈSE LAURENCE JOUVEN DA SILVEIRA	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Marketing		Ficha submetida
CÁTIA PACHECO DE CARVALHO DA SILVA BATISTA	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Economia		Ficha submetida

DANIEL ABEL MONTEIRO PALHARES TRAÇA	Professor Catedrático ou equivalente	Doutor		Economia		Ficha submetida
FERNANDO JOSÉ FERREIRA LUCAS BAÇÃO	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Gestão de Informação		Ficha submetida
FILIPA FRADE DE CASTRO MATOS CHAVES	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Mestre		MBA		Ficha submetida
FILIPA VIEIRA DA SILVA CASTANHEIRA	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Social Psychology		Ficha submetida
FRANCESCO ALDO FRANCO	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Economics		Ficha submetida
FRANCISCO ANTUNES DA CUNHA MARTINS	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Mestre		Finanças		Ficha submetida
FRANCISCO PIZARRO BELEZA RODRIGUES QUEIRÓ	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Business Economics		Ficha submetida
GIORGIO OTTONELLO	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Finance		Ficha submetida
GONÇALO LEÓNIDAS FERREIRA DA ROCHA	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Finanças		Ficha submetida
GONÇALO MARÇAL DE SOMMER RIBEIRO	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Finance		Ficha submetida
HUGO JORGE CORREIA DE AZAMBUJA DE FREITAS REIS	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Economia		Ficha submetida
INÊS SIMÕES LOPO DE CARVALHO SPRATLEY	Professor Auxiliar ou equivalente	Mestre		Actuarial Management		Ficha submetida
ISABEL SOFIA SANTOS DE ALBUQUERQUE	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Gestão		Ficha submetida
JOÃO ANTÓNIO CABRAL DOS SANTOS	Professor Catedrático convidado ou equivalente	Doutor		Economics		Ficha submetida
JOÃO BERNARDO NETO AURÉLIO DUARTE	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Economics		Ficha submetida
JOÃO MANUEL GONÇALVES AMARO DE MATOS	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Management		Ficha submetida
JOÃO NUNO LOPES DE CASTRO	Professor Associado convidado ou equivalente	Doutor		Engineering Systems		Ficha submetida
JOÃO PEDRO DOS SANTOS SOUSA PEREIRA	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Finance		Ficha submetida
JOÃO PEDRO MARQUES GOMES	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Economia		Ficha submetida
JORGE MIGUEL MATOS SOUSA TEIXEIRA	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Mestre		MBA Program		Ficha submetida
JOSÉ ÁLVARO FERREIRA DA SILVA	Professor Associado ou equivalente	Doutor		História e Civilização		Ficha submetida
JOSÉ MANUEL ALBUQUERQUE TAVARES	Professor Catedrático ou equivalente	Doutor		Economia		Ficha submetida
JOSÉ PEDRO ANDRADE DE PORTUGAL DIAS	Professor Catedrático convidado ou equivalente	Doutor		Economia		Ficha submetida
LEID ZEJNILOVIC	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Technological Change & Entrepreneurship		Ficha submetida
LUÍS FILIPE COSTA LAGES	Professor Catedrático ou equivalente	Doutor		Marketing and International Business		Ficha submetida
LUÍS MANUEL DA SILVA PEREIRA FRUCTUOSO MARTINEZ	Professor Associado convidado ou equivalente	Doutor		Social and Behavioral Sciences		Ficha submetida
LUÍS MANUEL MOREIRA DE CAMPOS E CUNHA	Professor Catedrático ou equivalente	Doutor		Economia		Ficha submetida
LUÍS MIGUEL TAVARES DE ALMEIDA COSTA	Professor Catedrático ou equivalente	Doutor		Management		Ficha submetida
MANUEL PEDRO DA CRUZ BAGANHA	Professor Associado convidado ou equivalente	Doutor		Doctor of Philosophy - Decision Sciences		Ficha submetida
MARIA ANTONIETA EJARQUE DA CUNHA E SÁ	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Economia		Ficha submetida
MARIA CLARA REYNAUD CAMPOS TROCADO COSTA	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Economia		Ficha submetida

DUARTE					
MARIA EUGÉNIA DE ALMEIDA MATA	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Economia	Ficha submetida
MARIA JOANA PATRÍCIO GONÇALVES DE SÁ	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Systems Biology	Ficha submetida
MARTA MALHEIRO DE ALMEIDA	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Accounting and Finance	Ficha submetida
MELISSA PORRAS PRADO	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Finance	Ficha submetida
MIGUEL BAPTISTA COELHO ALVES MARTINS	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Mestre		Global Executive MBA	Ficha submetida
MIGUEL DE CASTRO SIMÕES FERREIRA NETO	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Engenharia Agronómica	Ficha submetida
MIGUEL LUÍS SOUSA DE ALMEIDA FERREIRA	Professor Catedrático ou equivalente	Doutor		Finance	Ficha submetida
MIGUEL MUÑOZ DUARTE	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Entrepreneurship & Innovation	Ficha submetida
MILTON JORGE CORREIA DE SOUSA	Professor Associado convidado ou equivalente	Doutor		Management	Ficha submetida
MURILLO NETTO CARNEIRO CAMPELLO	Professor Catedrático convidado ou equivalente	Doutor		Finance	Ficha submetida
PATRÍCIA XUFRE GONÇALVES DA SILVA CASQUEIRO	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Estatística e Investigação Operacional	Ficha submetida
PAULO DE SACADURA CABRAL PORTAS	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Licenciado		Direito	Ficha submetida
PAULO JOSÉ JUBILADO SOARES DE PINHO	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Banking and Finance	Ficha submetida
PAULO MANUEL MARQUES RODRIGUES	Professor Catedrático convidado ou equivalente	Doutor		Econometrics	Ficha submetida
PEDRO ALBERTO RAMOS RODRIGUES CAMARINHA VICENTE	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Economics	Ficha submetida
PEDRO LUÍS DE OLIVEIRA MARTINS PITA BARROS	Professor Catedrático ou equivalente	Doutor		Economia	Ficha submetida
PEDRO MIGUEL MIRANDA NEVES	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Organizational Behavior	Ficha submetida
PEDRO ROGÉRIO LOPES BARATA DO OURO LAMEIRA	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		MBA in Marketing	Ficha submetida
PEDRO VARGAS DAVID	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		MBA	Ficha submetida
QIWEI HAN	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Engineering and Public Policy	Ficha submetida
RAYID GHANI	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Mestre		Machine Learning	Ficha submetida
RICHARD THORNTON HARDIMAN	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Environmental Sciences	Ficha submetida
RITA MARIA FERREIRA DUARTE DE CAMPOS E CUNHA	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Management	Ficha submetida
ROBERTO ANDRÉ PEREIRA HENRIQUES	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Gestão de Informação	Ficha submetida
SAMANTHA SU-HSIEN SIM	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Business / Organizational Behavior and Human Resource	Ficha submetida
SILVIA LOPEZ HERRERO	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Social Policy	Ficha submetida
SOFIA MARGARIDA FERNANDES FRANCO	Professor Associado convidado ou equivalente	Doutor		Environmental Science and Management (Urban Economics)	Ficha submetida
SÓNIA CRISTINA DUARTE OLIVEIRA	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Gestão	Ficha submetida
STEFFEN HEINZ HOERNIG	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Economics	Ficha submetida

SUSANA MARIA FERNANDES PERALTA PERELMAN	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Economia		Ficha submetida
TIAGO ANDRÉ GONÇALVES FÉLIX DE OLIVEIRA	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Information Management		Ficha submetida

<sem resposta>

3.4. Dados quantitativos relativos à equipa docente do ciclo de estudos.

3.4.1. Total de docentes do ciclo de estudos (nº e ETI)

3.4.1.1. Número total de docentes.

78

3.4.1.2. Número total de ETI.

61.94

3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos

3.4.2. Corpo docente próprio – docentes do ciclo de estudos em tempo integral / Number of teaching staff with a full time employment in the institution.*

Corpo docente próprio / Full time teaching staff	Nº de docentes / Staff number	% em relação ao total de ETI / % relative to the total FTE
Nº de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição / No. of teaching staff with a full time link to the institution:	50	80.723280594123

3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado

3.4.3. Corpo docente academicamente qualificado – docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor / Academically qualified teaching staff – staff holding a PhD

Corpo docente academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI) / Teaching staff holding a PhD (FTE):	55.77	90.038747174685

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado / Specialised teaching staff of the study programme

Corpo docente especializado / Specialized teaching staff	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*	
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor especializados nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Teaching staff holding a PhD and specialised in the fundamental areas of the study programme	55.77	90.038747174685	61.94
Especialistas, não doutorados, de reconhecida experiência e competência profissional nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Specialists not holding a PhD, with well recognised experience and professional capacity in the fundamental areas of the study programme	6.18	9.9773974814336	61.94

3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação

3.4.5. Estabilidade e dinâmica de formação do corpo docente / Stability and development dynamics of the teaching staff

Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamics	Nº de docentes (ETI) / Staff	% em relação ao total de ETI* / % relative to the
---	------------------------------	---

	number in FTE	total FTE*	
Docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos / Teaching staff of the study programme with a full time link to the institution for over 3 years	43	69.422021310946	61.94
Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI) / FTE number of teaching staff registered in PhD programmes for over one year	0	0	61.94

4. Pessoal Não Docente

4.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afeto à lecionação do ciclo de estudos.

Participam em atividades de suporte à gestão do ciclo de estudos o seguinte pessoal não docente:

1. Apoio à coordenação e disseminação do curso, apoio aos docentes, atendimento dos estudantes

Diretor Admissões

Diretor Experiência do Aluno

Diretor Serviços Académicos e de Planeamento e Estatísticas

Program Manager

Coordenador da Equipa de Mestrados

Diretor Serviço de Carreiras

Gabinete de Apoio ao Estudante

Coordenador de Mobilidade Internacional

2. Apoio à gestão da rede de computadores e da manutenção de informação na web, incluindo atividades de ligação com Departamento de Sistemas de Informação

Diretor de Departamento de Sistemas de Informação

Responsável pelo Departamento de Tecnologia Educacional

3. Apoio aos Serviços de Impressão e Manutenção das Infraestruturas

Diretor de Manutenção

4.1. Number and employment regime of the non-academic staff allocated to the study programme in the present year.

The following non-teaching staff participate in activities that support the cycle of study:

1. Coordination and program marketing support, faculty support and student support

Admissions Director

Student Affairs Director

Academic Services and Planning and Statistics Director

Program Manager

Masters Team Manager

Director Career Service

Student Development Office

Manager International Mobility

2. Management of computer networks and maintenance of information on the web, including liaison activities with the IT Department, which also provides human resources as needed

Chief Information Officer

Head of Department of Educational Technology

3. Support to printing facilities and infra-structures maintenance

Maintenance Director

4.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à lecionação do ciclo de estudos.

Todo o pessoal não docente afeto à lecionação do ciclo de estudos possuiu qualificações de nível 6 (Licenciatura) ou superior.

4.2. Qualification of the non-academic staff supporting the study programme.

All non-teaching staff allocated to the study program has an educational background equal or above to level 6 (Undergraduate).

5. Estudantes

5.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Total de estudantes inscritos.

5.1.2. Caracterização por género

5.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Masculino / Male	58
Feminino / Female	42

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular.

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular / Students enrolled in each curricular year

Ano Curricular / Curricular Year	Nº de estudantes / Number of students
1º ano curricular	57
2º ano curricular	84
	141

5.2. Procura do ciclo de estudos.

5.2. Procura do ciclo de estudos / Study programme's demand

	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano/ Last year	Ano corrente / Current year
N.º de vagas / No. of vacancies	80	80	80
N.º de candidatos / No. of candidates	132	153	146
N.º de colocados / No. of accepted candidates	86	96	99
N.º de inscritos 1º ano 1ª vez / No. of first time enrolled	55	80	58
Nota de candidatura do último colocado / Entrance mark of the last accepted candidate	0	0	0
Nota média de entrada / Average entrance mark	0	0	0

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes.

NA

5.3. Eventual additional information characterising the students.

NA

6. Resultados

6.1. Resultados Académicos

6.1.1. Eficiência formativa.

6.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	Antepenúltimo ano / Two before the last year	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano / Last year
N.º graduados / No. of graduates	47	56	49
N.º graduados em N anos / No. of graduates in N years*	44	55	46
N.º graduados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	3	0	3
N.º graduados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	0	1	0
N.º graduados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	0	0	0

Pergunta 6.1.2. a 6.1.3.

6.1.2. Apresentar relação de teses defendidas nos três últimos anos, indicando, para cada uma, o título, o ano de conclusão e o resultado final (exclusivamente para cursos de doutoramento).

NA

6.1.2. List of defended theses over the last three years, indicating the title, year of completion and the final result (only for PhD programmes).

NA

6.1.3. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respetivas unidades curriculares.

Tal como já referido no ponto 2.3.1, para todas as unidades curriculares estão definidos objetivos de aprendizagem e metodologias de ensino para os alcançar e que, em conjunto com o conteúdo programático, competências e sistema de avaliação, são disponibilizados a todos os alunos na plataforma Moodle.

A Nova SBE tem implementado o procedimento Course Quality and Assurance of Learning (CQAL) que semestralmente avalia o sucesso dos objetivos para cada unidade curricular. Este processo é dinâmico, sendo regularmente sujeito a uma apreciação a dois níveis (prospetivo e retrospectivo), que permite rever os conteúdos e metodologias de ensino, bem como ajustar os objetivos de aprendizagem às necessidades de formação dos alunos e da integração no mercado de trabalho.

O Course Evaluation Form recolhe a opinião dos alunos acerca de cada unidade curricular, num conjunto de critérios referentes às qualidades pedagógicas do professor, à qualidade de aprendizagem da unidade curricular e nível de trabalho exigido. Este inquérito é distribuído na última semana de aulas e os seus resultados são enviados ao Diretor Académico e ao professor específico após a entrega dos resultados finais de todas as unidades curriculares desse período.

O Course Feedback Report regista o feedback/sugestões do docente sobre a unidade curricular lecionada. O relatório é distribuído aos docentes (até 60 dias após a sua realização) e é analisado em cada semestre pelo program's academic committee. Este relatório é a base de ações diretas e imediatas, por parte do program's academic committee perante as situações identificadas.

De acordo com o últimos Course Evaluation Form e Course Feedback Report realizados, relativamente ao ano letivo 2018/2019 (dois semestres letivos), o sucesso escolar nas diferentes áreas científicas traduz-se nos seguintes números (ainda que esta súmula possa propiciar conclusões redutoras e até enviesadas):

Área Científica/Taxa de aprovação/Nota média:

- Economia: 90,28%|15,46 valores;

- Métodos Quantitativos: 95,19%|15,52 valores.

6.1.3. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study programme and the respective curricular units.

As already mentioned in point 2.3.1, for all curricular units, learning objectives and teaching methodologies are defined to

achieve them. The learning objectives, teaching methodologies, syllabus, skills and assessment system for witch CU are available to all students on the Nova SBE Moodle platform. Nova SBE has implemented the Course Quality and Assurance of Learning (CQAL) procedure that each semester evaluates the success of the objectives for each curricular unit and annually prepares a report on Bachelors. This process is dynamic and regularly subject to a two-stage analysis (prospective and retrospective), which allows for a review of syllabus and teaching methods, as well as adjusting learning objectives to students' needs and integration into the labor market.

The Course Feedback Report provides a host of indicators and records feedback / suggestions from the course instructor. The report is distributed to teaching faculty and is analyzed every semester by the program's academic committee. This low-depth, high-intensity framework may lead to direct action by the academic committee to address relevant concerns that may arise.

The Course Evaluation Form collects students' opinions about each curricular unit, in a set of criteria related to teacher's pedagogical skills, learning outcomes and the level of work. This survey is distributed in the last week of classes and its results are sent to the Academic Director and to the proper teacher after the final analyses of the of all curricular units. According to the latest CQAL conducted (two academic semesters of 2017/2018 academic year), the academic success academic success by scientific area is (although this summary may lead to reductive and, even, skewed conclusions):

Scientific Area/Approvals (rate)/Average grade:

- Economics: 90,28%|15,46 valores;

- Quantitative Methods: 95,19%|15,52 valores.

6.1.4. Empregabilidade.

6.1.4.1. Dados sobre desemprego dos diplomados do ciclo de estudos (estatísticas da DGEEC ou estatísticas e estudos próprios, com indicação do ano e fonte de informação).

As taxas de empregabilidade têm origem no questionário de empregabilidade lançado anualmente. Apenas são considerados casos de alunos diplomados que se encontram em procura ativa de trabalho. O questionário de

empregabilidade é feito com recurso às plataformas web Survey Monkey e Qualtrics, com garantia de confidencialidade das respostas individuais e é gerido pelo Career Service, que, regulamentemente, elabora um relatório de análise que é apresentado aos Diretores Académicos de cada ciclo de estudos e que alimenta os indicadores estratégicos de gestão da Nova SBE.

As taxas de empregabilidade do Mestrado em Economia nos últimos 3 anos, ao final de 6 meses após graduação: 100% em 2016; 100% em 2017 e 91% em 2018 (em 2018 o formato das questões no inquérito foi alterado). Estas taxas têm por base as respostas dos recém-graduados ao Inquérito de Empregabilidade, no final do ano da graduação. As taxas de resposta a estes inquéritos foram as seguintes: 94% em 2016; 94% em 2017; 98% em 2018.

6.1.4.1. Data on the unemployment of study programme graduates (statistics from the Ministry or own statistics and studies, indicating the year and the data source).

The employability rates defined below have their origin in the Placement Survey (PS) conducted annually. Only those graduates who are actively seeking work are considered for the calculation of these rates. The survey is developed using web-based resources (Survey Monkey/Qualtrics), with confidentiality assurance of individual responses and is managed by Career Services, which routinely prepares an analysis report that is presented to the Academic Directors and feeds Nova SBE's strategic management indicators. Employability rates of the Master's in Economics in the last 3 years, at the end of 6 months after graduation: 100% in 2016; 100% in 2017 and 91% in 2018 (in 2016/2017 employability options, in the PS, were different from 2018; for that reason, it seems that Nova had a drop). These rates are based on the responses of the recent graduates to the PS at the end of the graduation year. The response rates for these surveys were as follows: 94% in 2016; 94% in 2017; 98% in 2018.

6.1.4.2. Reflexão sobre os dados de empregabilidade.

Conforme as taxas demonstram, a empregabilidade no mercado de trabalho dos alunos do Mestrado em Economia é claramente um sucesso situando-se, em média, próximas de 100% ao final de 6 meses e nos 100% ao final de um ano. Estes resultados são a consequência do forte investimento na qualidade dos seus programas estudo, nos serviços de carreira, e na criação de sólidas parcerias com organizações. O esforço de promoção junto dos recrutadores e a internacionalização da escola, é visível na criação de iniciativas como visitas de estudo e eventos/feiras de carreira internacionais, bem como nos eventos semanais que têm lugar no campus. Estas apostas permitem trabalhar as competências dos alunos de forma transversal, contribuindo para que entrem no mercado de trabalho com fortes conhecimentos académicos e técnicos, mas também com competências comportamentais como a empatia, trabalho em equipa, resiliência e criatividade, tornando o perfil do aluno bastante atrativo junto dos empregadores.

6.1.4.2. Reflection on the employability data.

As the rates show, the employability in the job market of the master students in Economics, is very positive, standing on average near 100% at the end of 6 months and at 100% at the end of 12 months after graduation. These results are the consequence of the strong investment in the quality of the study program, in the career services, and in the creation of solid partnerships with employers. The promotion effort with recruiters and the internationalization of the school is visible in the creation of initiatives such as study visits and international career events/fairs, as well as weekly workshops and talks taking place on campus. Students develop a well-rounded, showing strong academic and technical knowledge, but also behavioral skills as empathy, teamwork, resilience, and creativity, making them quite attractive relationship to employers.

6.2. Resultados das atividades científicas, tecnológicas e artísticas.

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica / Research Centre(s) in the area of the study programme, where the teachers develop their scientific activities

Centro de Investigação / Research Centre	Classificação (FCT) / Mark (FCT)	IES / Institution	N.º de docentes do ciclo de estudos integrados/ No. of integrated study programme's teachers	Observações / Observations
Nova School of Business & Economics (Research Unit)	Excelente (2019)	Universidade Nova de Lisboa/Nova School of Business & Economics	44	-

Pergunta 6.2.2. a 6.2.5.

6.2.2. Mapa-resumo de publicações científicas do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, livros ou capítulos de livros, ou trabalhos de produção artística, relevantes para o ciclo de estudos.

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/scientific-publication/formId/56b3454b-9161-821c-0dd8-5dbb07ebcefb>

6.2.3. Mapa-resumo de outras publicações relevantes, designadamente de natureza pedagógica:

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/other-scientific-publication/formId/56b3454b-9161-821c-0dd8-5dbb07ebcefb>

6.2.4. Atividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada na(s) área(s) científica(s) fundamental(ais) do ciclo de estudos, e seu contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica e a ação cultural, desportiva e artística.

Durante o período de 2014-2019, a Nova SBE desempenhou um papel ativo no desenvolvimento pela via da sua atividade de investigação e formação avançada na área de Economia e pela prestação de serviços à comunidade.

Programas Doutorais

Atualmente são oferecidos 2 programas de doutoramento e o programa de doutoramento em Economia|Finanças é o único a nível nacional, nesta área, com financiamento direto da FCT. Em 2017/2018 a Nova SBE iniciou uma Marie Skłodowska-Curie Innovative Training Network integrada neste programa.

No período 2014/19 houve um aumento no n.º de candidatos a alunos de doutoramento (46 em 2014 e 72 em 2018) e foram concluídas 45 teses sob a supervisão do corpo docente da Nova SBE.

Centros de Investigação e de Conhecimento e Infraestruturas de Investigação

A unidade de investigação Nova SBE obteve a classificação de Excelente no último processo de avaliação pela FCT em 2019. Em 2018 foram iniciados 21 projetos financiados e realizados 83 seminários de investigação.

Estão ativos 9 Knowledge Centers - Leadership for Impact, Health Economics & Management, Finance, NOVAFRICA, Environment Economics, Economics for Policy, Digital Business & Technology, Data Science e Economics of Education - com o objetivo de assinalar áreas de especialização e concentrar recursos de investigação e serviços à comunidade, 2 Labs - Venture Lab e Social Sciences Data Lab.

Na área de Economia, segundo o relatório da FCT, os membros da UI da Nova SBE têm contribuições de elevada qualidade, de natureza aplicada e fortemente disseminadas. O centro de conhecimento NOVAFRICA tem sido particularmente bem-sucedido em arrecadar fundos internacionais significativos para investigação aplicada, além de produzir publicações em revistas internacionais de referência (Economic Journal, Journal of Development Economics).

Formação de Executivos

Durante os últimos 30 anos, a Nova SBE tem vindo a afirmar-se na Formação de Executivos para organizações e executivos de topo em Portugal e internacionalmente. Em 2020 serão oferecidos 56 programas em 9 áreas: Gestão & Estratégia, Finanças & Economia, Digital & Tecnologia, Inovação & Mudança, Liderança & Pessoas, Marketing & Vendas, Supply Chain & Operações, Negócios Sustentáveis e Setorial, e em 4 vertentes: Inspiracional, Estratégica, Ação e Pós-Graduação.

Em 2018 a Formação de Executivos da Nova SBE integrou as redes Executive Education University Consortium e a University Industry Innovation Network.

Consultoria

A Nova SBE participou, em 2018, em 54 projetos e estudos técnicos nas áreas de economia, gestão e finanças e, em formações especializadas nas áreas de finanças e saúde, correspondendo à angariação de cerca de 1.7M €.

Outras atividades

No período de 2012 a 2016, foram efetuadas 502 publicações. Em 2017 e 2018, o n.º de publicações foi 249 (143 em 2017) e em 2018 os professores da Nova SBE ocupavam 81 posições em conselhos editoriais de revistas científicas.

6.2.4. Technological and artistic development activities, services to the community and advanced training in the fundamental scientific area(s) of the study programme, and their real contribution to the national, regional or local development, the scientific culture and the cultural, sports or artistic activity.

During the period 2014-2019, Nova SBE played an active role in national, regional and local development through its research activity, executive education (in Economics scientific area) and consultancy.

Doctoral Programs

Nova SBE's currently offers 2 PhD programs and the doctoral program in Economics|Finance is the only one, at national level, in this area, with direct funding from FCT. In 2017/2018 Nova SBE started a Marie Skłodowska-Curie Innovative Training Network as part of this program. The number of doctoral applications increase along these years (46 in 2014 vs 72 in 2018) and, in the period, 45 PhD theses were concluded under the supervision of Nova SBE faculty.

Research Unit, Knowledge Centers and Research Infrastructur

The Nova SBE research unit was rated Excellent in the last FC&T evaluation process, in 2019. In 2018, 21 projects were initiated, and 83 research seminars were held.

With the aim to sign areas of expertise and to concentrate research and community services, several Knowledge Centers have been set up (Leadership for Impact, Health Economics & Management, Finance, NOVAFRICA, Environment Economics, Economics for Policy, Digital Business & Technology, Data Science e Economics of Education) as well as 2 labs: Venture Lab e Social Sciences Data Lab.

According to the last FC&T report, in Economics, researchers at NOVA SBE have also produced very high-quality contributions of applied nature, disseminated as reports from surveys or field projects. The NOVAFRICA knowledge centre has been particularly successful in raising significant international funding for applied research while also producing publications in very good international journals (Economic Journal, Journal of Development Economics).

Executive Education

During the last 30 years, Nova SBE has been affirming itself in Executive Education for organizations and top executives in Portugal and abroad. In 2020, 56 programs will be offered in 9 areas (Management & Strategy, Finance & Economics, Digital & Technology, Innovation & Change, Leadership & People, Marketing & Sales, Supply Chain & Operations, Sustainable Business) and 4 strands (Inspirational, Strategic, Action and Post Graduate programs). In 2018 Nova SBE Executive Education joined the Executive Education University Consortium and the University Industry Innovation Network.

Consultancy

In 2018, Nova SBE participated in 54 projects and technical studies in the areas of economics, management and finance, and in skilled education in the areas of finance and health, that raised over 1.7M €.

Other Activities

In the period 2012-2016 the number of publications totaled 502. In 2017 and 2018, the number of publications was 249 (143 in 2018), including papers, books, books chapters, entries for encyclopedias and others. In 2018 Nova SBE Faculty members held 81 positions on editorial boards.

6.2.5. Integração das atividades científicas, tecnológicas e artísticas em projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais, incluindo, quando aplicável, indicação dos principais projetos financiados e do volume de financiamento envolvido.

No período 2014/19, a unidade de investigação (UI) geriu 81 Proj Investigação: 66 financiados por entidades nacionais e 15 por internacionais.

Em 2018 foram geridos 21 novos Proj financiados por entidades nacionais e europeias num montante superior a 3,9 M€ com destaque:

Fake News and Real People – Using Big Data to Understand Human Behaviour - ERC Starting Grant (1.5 M€)

Information Gaps and Irregular Migration to Europe - European Union/AMIF (1 M€)

Heavy-Tails and Robust Estimation in Economics and Finance - FC&T/Portugal 2020 (239.320€)

Integrating Immigrants as a Tool for Broad Development: Experimental Evidence for PT/CV - FC&T/Portugal 2020 (239.936€)

Optimal greening of irrigated farmland to achieve a prime environment - FC&T/Portugal 2020 (239.214€)

O financiamento direto à UI em 2018 totalizou +/- 2,4 M€.

O financiamento do "Social Sciences DataLab" totaliza 2.139.599€ para 2017-2020.

Em 2018 os membros da UI apresentaram os seus trabalhos em 148 conferências (116 int/32 nac).

6.2.5. Integration of scientific, technologic and artistic activities in projects and/or partnerships, national or international, including, when applicable, the main projects with external funding and the corresponding funding values.

In the period 2014/19, the research unit (RU) managed 81 research projects (RP), 66 were financed by national entities and 15 by international bodies.

In 2018, 21 new RP were managed, financed by national and European entities, over € 4 million. Projects highlights:

Fake News and Real People – Using Big Data to Understand Human Behaviour - ERC Starting Grant (1.5 M€)

Information Gaps and Irregular Migration to Europe - European Union/AMIF (1 M€)

Heavy-Tails and Robust Estimation in Economics and Finance - FC&T/Portugal 2020 (239.320€)

Integrating Immigrants as a Tool for Broad Development - FC&T/Portugal 2020 (239.936€)

Optimal greening of irrigated farmland to achieve a prime environment - FC&T/Portugal 2020 (239.214€)

The Research Unit Core Funding (direct funding by FC&T) in 2018 amounted to +/- 2,4 M€.

The Social Sciences DataLab is funded, for 2017-2020, in 2.139.599€

In 2017, RU Members presented their work in over 148 conferences (116 international/32 national).

6.3. Nível de internacionalização.

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes / Mobility of students and teaching staff

	%
Alunos estrangeiros matriculados no ciclo de estudos / Foreign students enrolled in the study programme	35
Alunos em programas internacionais de mobilidade (in) / Students in international mobility programmes (in)	14
Alunos em programas internacionais de mobilidade (out) / Students in international mobility programmes (out)	5
Docentes estrangeiros, incluindo docentes em mobilidade (in) / Foreign teaching staff, including those in mobility (in)	21
Mobilidade de docentes na área científica do ciclo de estudos (out) / Teaching staff mobility in the scientific area of the study (out).	51

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

A Nova SBE participa ativamente em várias redes de excelência, que promovem o intercâmbio de alunos, académicos e staff. A maior é a rede Erasmus+, pela qual recebe cerca de 550 alunos por ano e envia cerca de 350.

A mobilidade internacional para escolas parceiras movimenta cerca de 300 alunos para a Nova SBE e 200 para fora da Nova SBE. Nestes números, incluímos os alunos que participam da rede CEMS (The Global Alliance in Management Education) e nos programas de Dupla Creditação.

Para além destes programas, a Nova SBE faz parte das redes PIM (Partners in Management), PriME (Principles for Responsible Management Education) e GBSN (Global Business School Network). Estas redes funcionam como plataformas para estabelecer parcerias entre escolas com visão partilhada sobre os gestores do futuro, implementando princípios comuns e promovendo a qualidade e a relevância do ensino.

6.3.2. Participation in international networks relevant for the study programme (excellence networks, Erasmus networks, etc.).

Nova SBE takes active part in various excellence networks, which promote international mobility of students, academia and staff from various fields. The biggest network is the Erasmus+ network. With Erasmus+, we welcome cc 550 students a year and send cc 350.

The international mobility to non-Erasmus partner schools involves the movement of cc 300 incoming students and cc

200 outgoing students. CEMS (The Global Alliance in Management Education) and Double Degree students are counted in these numbers.

Besides these programs, Nova SBE is an active member of PIM (Partners in Management), PriME (Principles for Responsible Management Education) and GBSN (Global Business School Network). These networks function as a platform to establish partnerships among schools who share the same vision for the managers of the future, implementing common principles and promoting quality and relevance in management education.

6.4. Eventual informação adicional sobre resultados.

6.4. Eventual informação adicional sobre resultados.

NA

6.4. Eventual additional information on results.

NA

7. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

7.1 Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES

7.1. Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES (S/N)?

Se a resposta for afirmativa, a Instituição tem apenas que preencher os itens 7.1.1 e 7.1.2, ficando dispensada de preencher as secções 7.2.

Se a resposta for negativa, a Instituição tem que preencher a secção 7.2, podendo ainda, se o desejar, proceder ao preenchimento facultativo dos itens 7.1.1 e/ou 7.1.2.

Não

7.1.1. Hiperligação ao Manual da Qualidade.

<sem resposta>

7.1.2. Anexar ficheiro PDF com o último relatório de autoavaliação do ciclo de estudos elaborado no âmbito do sistema interno de garantia da qualidade (PDF, máx. 500kB).

<sem resposta>

7.2 Garantia da Qualidade

7.2.1. Mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos e das atividades desenvolvidas pelos Serviços ou estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem, designadamente quanto aos procedimentos destinados à recolha de informação (incluindo os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar), ao acompanhamento e avaliação periódica dos ciclos de estudos, à discussão e utilização dos resultados dessas avaliações na definição de medidas de melhoria e ao acompanhamento da implementação dessas medidas.

Como parte integrante do plano estratégico, e considerando a maturidade organizacional da Nova SBE, a criação do CIQA (Continuous Improvement and Quality Assurance Office), em janeiro de 2017, estabelece, em definitivo, a centralidade e prioridade de processos e sistemas de garantia de qualidade.

A médio prazo, o objetivo do CIQA é desenvolver procedimentos e processo de garantia de qualidade, em particular para padronização/harmonização de questões de natureza administrativo-académica, satisfação de alunos e docentes e gestão interna e auditoria.

Anualmente o Yearly Student Survey recolhe, por grau (Licenciatura e Mestrado), a opinião dos respetivos alunos inscritos, sobre variados aspetos da experiência individual, incluindo questões académicas, serviços, instalações e interação com colegas e docentes.

O procedimento Course Quality and Assurance of Learning (CQAL) (avaliação semestral do sucesso de cada unidade curricular) é tutelado pelo Presidente do Conselho Pedagógico, coadjuvado pelo Diretor Académico e monitorizado pelo CIQA. Presentemente, o CQAL integra:

O Course Feedback Report regista o feedback/sugestões do docente sobre a unidade curricular lecionada. O relatório é distribuído aos docentes (até 60 dias após a sua realização) e é analisado em cada semestre pelo program's academic committee. Este relatório é a base de ações diretas e imediatas, por parte do program's academic committee perante as situações identificadas;

O Course Evaluation Form que recolhe a opinião dos alunos acerca de cada unidade curricular, num conjunto de critérios referentes às qualidades pedagógicas do professor, à qualidade de aprendizagem da unidade curricular e nível de trabalho exigido. Este inquérito é distribuído na última semana de aulas e os seus resultados são enviados ao Diretor Académico e ao professor específico após a entrega dos resultados finais de todas as unidades curriculares desse período.

A concretização de políticas e processos internos (com definição de responsabilidades, prazos, normas de gestão e

auditoria de conformidade) tem sido um dos principais desafios da Nova SBE. No presente, está a ser desenvolvido, a nível da UNL o NOVA SIMAQ – Sistema Interno de Monitorização e Avaliação da Qualidade da universidade, assente em 4 domínios: Ensino e Aprendizagem, Investigação&Desenvolvimento, Colaboração Interinstitucional e com a Comunidade e Internacionalização. A concretização deste projeto resultará num sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES.

7.2.1. Mechanisms for quality assurance of the study programmes and the activities promoted by the services or structures supporting the teaching and learning processes, namely regarding the procedures for information collection (including the results of student surveys and the results of academic success monitoring), the monitoring and periodic assessment of the study programmes, the discussion and use of the results of these assessments to define improvement measures, and the monitoring of their implementation.

As part of the strategic drive for increase in organizational maturity, the establishment of the CIQA has created a focal point for improved processes and enhanced scope of Quality Assurance (QA) methodologies.

The medium-term objective of the CIQA is to develop QA frameworks for (a) Academic Standards, (b) Stakeholder Satisfaction and (c) Internal processes, governance and compliance.

Currently, the CIQA develops or plans to develop, the following QA frameworks:

a) Academic Standards

i. The Course Feedback Report provides a host of indicators and records feedback / suggestions from the course instructor. The report is distributed to teaching faculty and is analyzed every semester by the program's academic committee. This low-depth, high-intensity framework may lead to direct action by the academic committee to address relevant concerns that may arise.

ii. The Course Quality and Assurance of Learning framework is a low-intensity, high depth, peer-review framework, whereby one or two faculty members assigned by the program's academic committee are asked to undertake a comprehensive, in-depth review of a course (syllabus, assessments, alignment with learning goals, etc.). It is expected that any course- faculty pair is evaluated at least once every three years.

b) Stakeholder satisfaction

i. The yearly Student Survey gets the comprehensive feedback from students, by cycle, over all aspects their experience, including academic, service, facilities and interaction with colleagues. This general survey is complemented by other, gathering feedback in relation to specific themes as work projects or specific targets as exchange students.

ii. The yearly Faculty survey obtains the comprehensive feedback of faculty members, looking at elements that include research, teaching and general work environment.

c) Internal processes, governance and compliance

i. The formalization of policies and internal processes (in terms of responsibilities, timings, governance and compliance) has been a key challenge of the School. Currently, the NOVA SIMAQ (Internal Quality Monitoring and Assessment System of the NOVA University), is being developed. This system is based in 4 domains: Teaching and Learning, Research & Development, Interinstitutional and Community Collaboration and Internationalization. The success of this project will result in an internal quality assurance system certified by A3ES.

7.2.2. Indicação da(s) estrutura(s) e do cargo da(s) pessoa(s) responsável(eis) pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos.

O procedimento Course Quality and Assurance of Learning (CQAL) (avaliação semestral do sucesso de cada UC) e a elaboração anual do relatório sobre os ciclos de estudos é tutelado pelo Presidente do Conselho Pedagógico, coadjuvado pelo coordenador do ciclo de estudos e monitorizado pelo Departamento de Qualidade e Melhoria Contínua (CIQA - Continuous improvement and Quality Assurance Office).

O CIQA é responsável pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade institucionais, nomeadamente a elaboração e monitorização do manual de procedimentos/manual da qualidade da Nova SBE.

O Presidente do Conselho Pedagógico é o elemento que representa a Nova SBE na equipa de trabalho responsável pelo Sistema Interno de Monitorização e Avaliação da Qualidade da NOVA (NOVA SIMAQ).

7.2.2. Structure(s) and job role of person(s) responsible for implementing the quality assurance mechanisms of the study programmes.

The Course Quality and Assurance of Learning (CQAL) procedure (semester evaluation of the success of each CU) and annual report on study cycles is supervised by the President of the Pedagogical Council, co-adjuted by the program director and monitored by the CIQA (Continuous Improvement and Quality Assurance Office).

CIQA is responsible for the implementation of institutional quality assurance mechanisms, namely development and monitoring of Nova SBE's procedures/quality manuals.

The President of Pedagogical Council is the element that represents Nova SBE in the work team responsible for the Internal Quality Monitoring and Evaluation System of NOVA (NOVA SIMAQ).

7.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

A Nova SBE tem um processo para avaliar as atividades e o contributo de todos os docentes para a faculdade. No início do ano, todos recebem um documento do Conselho Científico (Report Sheet). Num prazo de três semanas todos terão de indicar como contribuem para a escola nos seguintes termos: i) Investigação (publicações, trabalho em progresso, trabalho editorial, participação em conferências académicas); ii) Educação (número de disciplinas lecionadas e teses orientadas); iii) Trabalho administrativo; iv) Gestão académica e v) Extensão universitária, comunicação científica e serviço à comunidade.

O Conselho Científico analisa os dados recebidos e comunica feedback. A informação fica disponível na Secretaria do Conselho Científico. É prestado aconselhamento aos professores em início de carreira sobre a sua progressão, de

acordo com a missão da faculdade. Os resultados dos inquéritos de satisfação dos alunos constituem um critério de avaliação nas decisões de promoção.

7.2.3. Procedures for the assessment of teaching staff performance and measures for their continuous updating and professional development.

Nova SBE has a process to evaluate the activities and contribution to the school of all faculty members. At the start of the year, all faculty members receive a 'report sheet' from the Scientific Council. In a 3 week period, all professors indicate how they contributed to the school in the following: i) research (publications, work in progress, editorial work and participation in academic conferences); ii) Education (number of courses taught and supervised thesis); iii) Administrative tasks; iv) Academic management and v) University extension, science communication and services to the community.

The Scientific Council analyses the received information and gives feedback. Information is kept at the Scientific Council Secretariat. Advice is provided to young faculty on how they are progressing towards the school's mission. Students' satisfaction surveys are a criterion in the faculty evaluation towards career progression.

7.2.3.1. Hiperligação facultativa ao Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente.

<https://dre.pt/application/conteudo/115844332>).

7.2.4. Procedimentos de avaliação do pessoal não-docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

O modelo de avaliação de desempenho, em articulação com o SIADAP, visa promover o desenvolvimento individual de cada colaborador através da análise das seguintes dimensões: definição de objetivos organizacionais e individuais (estabelecidos entre a chefia e o colaborador, na Entrevista); avaliação de competências (feita pela chefia, poderá ser ou não acompanhada de autoavaliação) e necessidades de formação (identificação de carências, relativas a conhecimentos e capacidades técnicas que interferem com o desempenho de cada colaborador). É um processo contínuo de interação entre a chefia e o colaborador e deve ser encarado como uma ferramenta de gestão para o plano anual de formação, mobilidade interna, identificação e retenção de talento. O instrumento utilizado para o processo é a Ficha de Avaliação tendo como resultado uma avaliação quantitativa (1 a 5) e qualitativa (Desempenho relevante, adequado ou inadequado).

7.2.4. Procedures for the assessment of non-academic staff performance and measures for their continuous updating and professional development.

The performance appraisal model, articulated with SIADAP, aims at promoting individual development of each employee through the analysis of the following dimensions: goal setting, organizational and individual (established between supervisor and employee, in the interview); competencies evaluation (by the supervisor, but may have self-evaluation) and training needs (identification of gaps concerning knowledge and technical skills that impact on performance). It is a continuous process of interaction between the supervisor and the employee, and should be considered as a managerial tool for the annual training plan, internal mobility, identification and retention of talent. An Appraisal Form is used, with a quantitative evaluation (1 to 5) and a qualitative one (Relevant, adequate or inadequate performance).

7.2.5. Forma de prestação de informação pública sobre o ciclo de estudos.

A Nova SBE dispõe de mecanismos/ferramentas que permitem a publicação de informação facilmente acessível acerca das atividades que desenvolve:

Página da UNL, da Nova SBE e Portal do Aluno (NetPA/Moodle)

- *A missão e objetivos da instituição, os seus estatutos e regulamentos;*
- *As oportunidades de mobilidade;*
- *O acesso aos recursos materiais e serviços de apoio ao ensino;*
- *Títulos de acreditação e resultados da avaliação da instituição e dos seus ciclos de estudos;*
- *Oferta formativa, objetivos de aprendizagem, metodologias de ensino, qualificações conferidas, e as perspetivas de empregabilidade, em relação a cada curso;*
- *As políticas de acesso e orientação dos estudantes;*
- *Relatórios autoavaliação A3ES;*

Página da UNL

- *Os direitos e deveres dos estudantes;*
- *Os serviços de ação social escolar;*
- *Observatório Inserção Profissional da UNL;*

Publicação em jornal oficial (DR)

- *A qualificação do pessoal docente e o seu regime de vínculo à instituição e de prestação de serviços.*

7.2.5. Means of providing public information on the study programme.

Nova SBE has mechanisms/tools providing public information on the study programme, as follows:

UNL and Nova SBE web page and Student's NetPA/Moodle

- *The mission, objectives, statutes and regulations of the institution;*
- *Mobility opportunities;*
- *Access to material resources and education support services;*
- *Accreditation titles and evaluation results (institution and study programmes);*
- *Training offer, learning objectives, teaching methods, degrees and employability;*
- *Student's admissions and guidance policies;*
- *A3ES Self-Assessment Reports;*

UNL Homepage

- *The rights and duties of students;*

- *The UNL social services;*
- *OBIPNOVA - Observatory of Graduates' Transitions into Work at NOVA, Publications on official journal (Diário da República)*
- *Procedures for the assessment of teaching staff performance and measures for their continuous updating and professional development.*

7.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

Este CE foi sujeito a avaliação e acreditação internacionais: EQUIS (EFMD Quality Improvement System) em 2013 e 2018 (re-acreditação em 2022) e AACSB (Association to Advance Collegiate Schools of Business) em 2015 (re-acreditação em 2020).

A Nova SBE foi sujeita a avaliação e acreditação internacional da AMBA (Association of MBAs) em 2015 (re-acreditação em 2020).

Cumprindo rigorosos requisitos, a Nova SBE integra o restrito grupo de escolas que têm a Triple Crown [acreditação EQUIS (EFMD) + AACSB + AMBA].

A integração na rede CEMS (para oferta no Mestrado Internacional em Gestão) também exige que sejam cumpridos exigentes critérios.

Todas estas creditações implicam níveis elevados de qualidade do ensino/aprendizagem e de compromisso com a melhoria contínua. Exigem a adoção de instrumentos de controlo da qualidade e obedecem a processos de acompanhamento que escrutinam a implementação de recomendações apresentadas e avaliam os níveis de qualidade atingidos.

7.2.6. Other assessment/accreditation activities over the last 5 years.

This program benefited from the evaluation and accreditation by the EQUIS (EFMD Quality Improvement System) in 2013 and 2018 (reaccreditation in 2022) and AACSB (Association to Advance Collegiate Schools of Business) in 2015 (reaccreditation in 2020).

Nova SBE benefited from the evaluation and accreditation by AMBA (Association of MBAs) in 2015 (reaccreditation in 2020).

Meeting strict accreditation requirements, the school joined the select group of schools boasting the "Triple Crown" status (accredited by AACSB, AMBA and EFMD).

The CEMS Alliance membership, offering the Master's in International Management, also demands an exceptional level of quality in education.

Such accreditation processes require high levels of teaching quality and commitment to continuous improvement.

They demand the adoption of quality control mechanisms and follow rigorous reaccreditation and monitoring processes that observe the implementation of recommendations and the target quality levels achieved.

8. Análise SWOT do ciclo de estudos e proposta de ações de melhoria

8.1 Análise SWOT global do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

1. Desde há já vários anos classificado como o 3º melhor mestrado em economia na Europa Ocidental pelo ranking best-masters.com compilado pela Eduniversal (<http://www.best-masters.com/>), com base em critérios que incluem a empregabilidade, valor do primeiro salário, reputação do programa junto dos empregadores e diversidade do corpo estudantil. Esta classificação dá visibilidade internacional ao programa e facilita o recrutamento de alunos estrangeiros.

2. Novo campus de Carcavelos permite crescimento da escala do programa com infraestruturas modernas que potenciam uma formação de qualidade com relevância no mercado de trabalho e na sociedade em geral.

3. Experiência internacional do corpo docente, conseguida através do recrutamento de docentes estrangeiros e do recrutamento de docentes portugueses doutorados em universidades de renome fora de Portugal.

3. Corpo docente e discente motivado e empenhado no desenvolvimento de atividades pedagógicas inovadoras e produção de investigação aplicada a problemas sociais e económicos relevantes.

4. Forte reputação académica na área pedagógica e de investigação na área de economia (como atesta a mais recente avaliação do Nova SBE Research Unit pela FCT, em 2019, em que foi obtida a única classificação de "Excelente" a nível nacional), tanto a nível nacional como internacional, o que garante atratividade em número e qualidade de alunos, assim como colocações profissionais.

5. Natural potenciação das inúmeras ligações sustentadas entre a Nova SBE e a sociedade civil, os centros de conhecimento relevantes, em particular nas áreas da liderança, economia da saúde, finanças, desenvolvimento económico, economia do ambiente, políticas públicas e tecnologia e ciência de dados.

6. Programa com uma forte componente de análise quantitativa aplicada, que permite aos estudantes aplicar ferramentas de análise económica a problemas reais de política económica.

7. Ensino dos instrumentos teóricos com referência e aplicação a exemplos concretos, para dar aos alunos capacidade de autonomia e de enfrentar novos desafios e situações.

8. Correspondência entre os objetivos do ciclo de estudos e as exigências do mundo laboral, trabalhando tanto os conhecimentos técnicos e científicos, como as competências interpessoais e de comunicação.

12. Elevado número de acordos com universidades internacionais, espalhadas por todo o mundo.

13. Taxa de empregabilidade de 100% (seis meses após a graduação).

14. Elevado número de publicações do corpo docente em revistas internacionais com revisão de pares nos últimos 5 anos (143 em 2018), assim como de livros e capítulos de livros.

15. Elevada percentagem de alunos estrangeiros (35%) e de alunos em programas internacionais de mobilidade.

8.1.1. Strengths

1. It has been for several years ranked as the 3rd best master's degree in economics in Western Europe by ranking best-masters.com awarded by Eduniversal (<http://www.best-masters.com/>), based on criteria including employability, first salary, employer reputation of the program, and student body diversity. This rating gives the program international visibility and facilitates the recruitment of international students.
2. The new Carcavelos campus allows the program to scale up with modern infrastructures that enhance quality training relevant to the job market and society in general.
3. International faculty experience achieved through the recruitment of international faculty and the recruitment of Portuguese PhD professors at renowned universities outside of Portugal.
3. Faculty and students motivated and committed to the development of innovative pedagogical activities and research production applied to relevant social and economic problems.
4. Strong academic reputation in teaching and research in the economics area (certified by FCT's latest evaluation of the Nova SBE Research Unit in 2019, which was the only one to obtain the rating 'Excellent' at a national level), both at national and international level, which makes it appealing to students in number and quality, as well as in job placements.
5. Natural enhancement of the countless sustainable connections between Nova SBE and civil society, relevant knowledge centers, in particular in the areas of leadership, health economics, finance, economic development, environmental economics, public policy and technology and data science.
6. Program with a strong applied quantitative analysis component that allows students to apply economic analysis tools to real economic policy problems.
7. Teaching of theoretical instruments with reference and application to specific examples in order to give students the ability to take charge and to face new challenges and situations.
8. Correspondence between the objectives of the study cycle and the demands of the professional world, working both technical and scientific knowledge, as well as interpersonal and communication skills.
12. High number of agreements with international universities around the world.
13. Employability rate of 100% (six months after graduation).
14. High number of faculty publications in peer-reviewed international journals in the last 5 years (143 in 2018), as well as of books and book chapters.
15. High percentage of international students (35%) and of students in international mobility programs.

8.1.2. Pontos fracos

1. Apesar de ser já uma escola de dimensão média, a Nova SBE pode beneficiar de maior usufruto do fator escala na oferta de ensino e na construção de redes pedagógicas e de investigação.
2. Com um corpo docente sólido e de elevada qualidade na área da economia aplicada, a massa crítica nesta área terá de continuar a ser construída ao longo dos próximos anos de modo a promover uma disponibilidade ainda maior dos seus docentes – evitando a acumulação da função docente com trabalho noutras locais.
3. A carga excessiva de trabalho em algumas alturas do ano letivo causada pela avaliação contínua dos alunos, potencia um ambiente de pressão elevada sobre os estudantes.
4. Existem apenas opções limitadas de bolsas e possibilidades de empréstimos para os alunos financiarem os seus estudos. O nível de exigência e trabalho pedido aos alunos torna muito difícil que estes trabalhem enquanto fazem o mestrado, o que dificulta o financiamento dos seus estudos.

8.1.2. Weaknesses

1. Although Nova SBE can be considered a medium-sized school, it can benefit from greater use of the scale factor in the teaching offer and in the development of pedagogical and research networks.
2. With a solid and high quality faculty in applied economics, the critical mass in this area will need to continue to be built over the next few years to promote even greater availability of its faculty - avoiding the accumulation of teaching with another professional activity.
3. Excessive workload at certain times of the academic year caused by continuous student assessment contributes to a highly competitive environment.
4. There are limited scholarship options and student loan possibilities to fund their studies. The level of demand and work required of students makes it very difficult for them to work while pursuing their master's degree, which makes it difficult to pay for their studies.

8.1.3. Oportunidades

1. Crescimento e aproveitamento da base de alumni, bem como possibilidade de encontrar mais instituições interessadas em parcerias, devido à crescente reputação e visibilidade associadas ao novo campus da Nova SBE.
2. Reconhecimento da qualidade do ciclo de estudos por rankings e creditações internacionais, que traz aumento de credibilidade e atrai mais docentes portugueses e estrangeiros.
3. Creditações internacionais e classificação em rankings internacionais trazem credibilidade como foco de atração de mais e melhores alunos.
4. Aumento da qualidade da investigação na Nova SBE, que permite criar um triângulo virtuoso que há muito faz parte da visão da faculdade: uma instituição com reputação científica atrai os melhores professores que por sua vez atraem os melhores alunos.
5. Participação mais estruturada da Comunidade Alumni e meio empresarial ligado à faculdade nas unidades curriculares.

8.1.3. Opportunities

1. Growth and promote the alumni data base, as well as the possibility to find more institutions interested in partnerships due to the growing reputation and visibility associated with the new campus of Nova SBE.

2. *Recognition of the quality of the study cycle by international rankings and accreditations, which brings increased credibility and attracts more Portuguese and international professors.*
3. *International accreditations and position in international rankings bring credibility as a focal point for more and better students.*
4. *Increasing the quality of research at Nova SBE, which contributes to a virtuous triangle that has long been part of the school's vision: an institution with a scientific reputation attracts the best professors who in turn attract the best students.*
5. *A more structured participation of the Alumni community and a corporate world linked to the school through course units.*

8.1.4. Constrangimentos

1. *A elevada mobilidade dos estudantes a nível Europeu cria um ambiente extremamente competitivo. Os candidatos a mestrado procuram ativamente informação acerca da estrutura curricular e empregabilidade dos vários programas de topo Europeus, o que obriga a Nova SBE a um esforço contínuo de melhoria do programa para solidificar a posição de destaque que detém neste momento.*
2. *A remuneração de professores definida e tabelada pelo Estado, bem como limitações legais à flexibilidade na gestão da carreira docente e implementação de incentivos, diminuem a competitividade da Nova SBE no recrutamento de docentes com perfil internacional.*
3. *A determinação legal às possibilidades letivas dos bolseiros de investigação limita a base de recrutamento de Assistentes para apoiarem a aprendizagem dos alunos de mestrado.*

8.1.4. Threats

1. *The high student mobility at European level creates an extremely competitive environment. Master's programs candidates actively look for curriculum and employability of the various top European programs, which makes Nova SBE to continuously improve the program in order to secure its prominent position at the moment.*
2. *The professors remuneration defined and categorised by the State, as well as legal limitations on flexibility in the management of teaching career and benefits implementation, makes Nova SBE less competitive when it comes to recruit professors with an international profile.*
3. *The legal determination on the academic possibilities of research fellows limits the recruitment Teaching Assistants to support the learning of masters students.*

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

- Ação de melhoria 1: Reforço da comunicação internacional de modo a aumentar as admissões mantendo o nível de qualidade.*
- Ação de melhoria 2: Contratação de mais docentes na área de economia com exclusividade de funções.*
- Ação de melhoria 3: Continuar a promover a articulação entre diferentes unidades curriculares no que respeita às exigências da avaliação contínua.*
- Ação de melhoria 4: Desenvolver parceiras com o sector privado e financeiro que financiem bolsas e empréstimos bonificados para os alunos do mestrado.*

8.2.1. Improvement measure

- Improvement action 1: Foster international communication to increase admissions while maintaining high quality.*
- Improvement action 2: Hire more professors in the area of economics with an exclusive role to teach.*
- Improvement action 3: Continue to promote the interrelation between different course units as far as the requirements of continuous assessment are concerned.*
- Improvement action 4: Develop partnerships within the private and financial sectors to fund study grants and subsidised loans for Master's students.*

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

- Ação de melhoria 1 – Prioridade Alta; será executada no prazo de 1 ano.*
- Ação de melhoria 2 - Prioridade Alta; será executada num período de 3 anos.*
- Ação de melhoria 3 – Prioridade Média; esta ação é executada em continuidade (já que semestralmente decorre o procedimento de avaliação das unidades curriculares - Course Quality and Assurance of Learning)*
- Ação de melhoria 4 – Prioridade baixa; será executada num período de 5 anos.*

8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

- Improvement action 1 – High priority; it will be carried out within 1 year.*
- Improvement action 2 - High priority; it will be carried out within 3 years.*
- Improvement action 3 – Medium priority; this action will be on an ongoing process (since every six months the course units evaluation occurs - Course Quality and Assurance of Learning)*
- Improvement action 4 – Low priority; it will be carried out within 5 years.*

8.1.3. Indicadores de implementação

Ação de melhoria 1 – Indicador de implementação: presença em mais rankings internacionais (mínimo + 1)
Ação de melhoria 2 – Indicador de implementação: contratação de um professor por ano, em média
Ação de melhoria 3 – Indicadores de implementação: Número de processos revistos e alterados; Número de processos alterados e implementados.
Ação de melhoria 4 – Indicador de implementação: atribuição de uma bolsa de mérito adicional por ano

8.1.3. Implementation indicator(s)

Improvement action 1 – Implementation indicator: presence in more international rankings (minimum + 1).

Improvement action 2 – Implementation indicator: to hire one professor per year, on average.

Improvement action 3 – Implementation indicators: Number of processes reviewed and changed; Number of processes changed and implemented.

Improvement action 4 – Implementation indicator: award an additional merit scholarship every year.

9. Proposta de reestruturação curricular (facultativo)

9.1. Alterações à estrutura curricular

9.1. Síntese das alterações pretendidas e respectiva fundamentação

<sem resposta>

9.1. Synthesis of the proposed changes and justification.

<no answer>

9.2. Nova estrutura curricular pretendida (apenas os percursos em que são propostas alterações)

9.2. Nova Estrutura Curricular

9.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor ou outra (se aplicável):

<sem resposta>

9.2.1. Branch, option, profile, major/minor or other (if applicable).

<no answer>

9.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and number of credits to award the degree

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*	Observações / Observations
(0 Items)		0	0	

<sem resposta>

9.3. Plano de estudos

9.3. Plano de estudos

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:

<sem resposta>

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:

<no answer>

9.3.3 Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units (0 Items)	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)

<sem resposta>

9.4. Fichas de Unidade Curricular

Anexo II

9.4.1.1. Designação da unidade curricular:

<sem resposta>

9.4.1.1. Title of curricular unit:

<no answer>

9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

<sem resposta>

9.4.1.3. Duração:

<sem resposta>

9.4.1.4. Horas de trabalho:

<sem resposta>

9.4.1.5. Horas de contacto:

<sem resposta>

9.4.1.6. ECTS:

<sem resposta>

9.4.1.7. Observações:

<sem resposta>

9.4.1.7. Observations:

<no answer>

9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

<sem resposta>

9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

<sem resposta>

9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

<sem resposta>

9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

<no answer>

9.4.5. Conteúdos programáticos:

<sem resposta>

9.4.5. Syllabus:

<no answer>

9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

<sem resposta>

9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

<no answer>

9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

<sem resposta>

9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

<no answer>

9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

<sem resposta>

9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

<no answer>

9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

<sem resposta>

9.5. Fichas curriculares de docente

Anexo III

9.5.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

<sem resposta>

9.5.2. Ficha curricular de docente:

<sem resposta>